

**План работы по противодействию коррупции
в МБОУ «Лицей № 44» г. Чебоксары на 2026 год**

Цель: исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Лицей № 44» г. Чебоксары

Задачи:

1. предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
2. формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
3. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

| <i>№</i> | <i>Мероприятия</i> | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственные</i> |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции в лицее | | | |
| 1.1. | Экспертиза действующих локальных актов подлежащих проверке на коррупционность (должностных инструкций, положений, приказов и пр.) | в течение года | антикоррупционная комиссия |
| 1.2. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | по мере поступления документов | антикоррупционная комиссия |
| 1.3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на стенах, на официальном сайте лицея | в течение года | Локтев А. П. |
| 1.4 | Представление общественности отчета о самообследовании о деятельности лицея за текущий год | апрель | Чурбанова О. А. |
| 1.5 | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на текущий календарный год | январь | Чурбанова О. А. |
| 2. Антикоррупционное просвещение и образование | | | |
| 2.1 | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетентности работников на совещаниях и педагогических советах | по мере необходимости | Чурбанова О. А. |
| 2.2 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной | в течение года | Егорова Е. В. Баринова М.А. |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| | программы на уроках обществознания | | Алексеева А.Е. Антипов К. Л. Буславский В.С. Новикова О.Н. |
| 2.3 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве | май ноябрь | Краснова Е. Л., Гаврилова Т.В., классные руководители |
| 2.4 | Вовлечение обучающихся в НПК, олимпиады различного уровня по праву, в Правовой диктант | в течение года | Егорова Е. В. Баринова М.А., Буславский В.С. Новикова О.Н. |
| 3. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся | | | |
| 3.1 | Проведение родительских собраний по теме антикоррупционной направленности | в течение года | Чурбанова О. А., Краснова Е. Л. Гаврилова Т.В. |
| 3.2 | Проведение Открытых дней в лицее | май, август, сентябрь | Чурбанова О. А., Краснова Е.Л. Гаврилова Т.В. |
| 3.3 | Обеспечение наличия наглядной информации: - по организации питания, - по оказанию образовательных услуг | в течение года | Меркурьева М.Д. Локтев А. П. |
| 3.4 | Проведение мониторинга родителей (законных представителей) обучающихся, школьников с целью определения степени их удовлетворенности работой лицея, качеством предоставляемых образовательных услуг | в течение года | Чурбанова О. А., Краснова Е. Л. Гаврилова Т.В. |
| 4. Меры по совершенствованию функционирования лицея в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1 | Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-фЗ 2о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | в течение года | Данилова М. А. |
| 4.2 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров на поставки товаров, работ, услуг для нужд лицея | в течение года | Данилова М. А.. |
| 4.3 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд лицея | в течение года | Данилова М. А.. |

| | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 4.4 | Организация контроля за использованием бюджетных и внебюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности лицея | в течение года | Чурбанова О. А. |
| 4.5 | Распределение выплат стимулирующего характера работникам лицея на заседании комиссии по выплатам | в течение года | комиссия по выплатам стимулирующего характера |
| 4.6 | Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг | в период оказания дополнительных услуг | Чурбанова О. А. |
| 4.7 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании | июнь | Чурбанова О. А. |
| 4.8 | Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о фактах коррупции по вопросам, находящимся в компетенции лицея | в течение года | Чурбанова О. А. |
| 4.9 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | в течение года | Чурбанова О. А. |
| 4.10 | Осуществление личного приема граждан администрацией лицея | в течение года | Чурбанова О. А. |